

ARRETE DAJI/2020/signature/N° 012
Portant délégation de signature

à

Monsieur Mathieu BOUSSAT
Directeur
Direction des Ressources Humaines

Le Président d'Aix-Marseille Université

Vu le Code de l'Éducation,
Vu les Statuts modifiés d'Aix-Marseille Université,
Vu la délibération du Conseil d'administration du 06 janvier 2020 portant élection de Monsieur Eric BERTON à la Présidence d'Aix-Marseille Université,

ARRETE

Article 1

Délégation est donnée à **Monsieur Mathieu BOUSSAT**, à effet de signer en son nom et pour les affaires concernant la **Direction des Ressources Humaines**, les actes qui suivent.

Article 2

En cas d'empêchement de **Monsieur Mathieu BOUSSAT**, **Madame Sylvie NEAUPORT**, reçoit délégation afin de signer les actes mentionnés aux articles 3 et 4.

Chapitre I
Affaires financières

Article 3

Monsieur Mathieu BOUSSAT reçoit délégation pour signer :

- L'attestation de la certification du service fait pour les actes relatifs à l'exécution des dépenses de la Direction des Ressources Humaines.
- Les ordres de mission des personnels rattachés à ladite direction lorsque le déplacement s'effectue sur le territoire régional
- Les engagements des remboursements de frais de visite médicale ou examens médicaux.
- Les actes relatifs à l'exécution des dépenses (commandes et missions) ainsi que les demandes de virement interne du CF 9000GP (formation continue des personnels) dans la limite des actes liés aux activités du service et à l'exception des frais de restauration.

Chapitre II **Gestion des personnels**

Article 4

La délégation de signature en matière de gestion des personnels porte sur les actes concernant :

Les congés :

- Arrêté congé formation (tous personnels)
- Arrêté congé accident de service (BIATSS)
- Arrêté congé bonifié
- Arrêté congé VAE (tous personnels)
- Arrêté congé de longue durée (tous personnels)
- Arrêté congé de longue maladie (tous personnels)
- Arrêté grave maladie (tous personnels)
- Arrêté congé ordinaire de maladie (tous personnels)
- Arrêté congé maternité (tous personnels)
- Arrêté congé paternité (tous personnels)
- Arrêté congé parental (tous personnels)
- Compte épargne temps
- Saisine du comité médical
- Congé bonifié
- Congé de formation FRACTIONNE / ANT
- Congé de présence parentale prolongation TIT BIATSS
- Congé de présence parentale TIT BIATSS
- Congé parental CONTRACTUEL
- Congé parental prolongation CONTRACTUEL
- Arrêté de disponibilité pour convenances personnelles
- Arrêté de disponibilité pour Exercice d'une autre activité (Création ou reprise d'entreprise)
- Arrêté de disponibilité pour Exercice d'une autre activité (Études ou recherches présentant un intérêt général)
- Arrêté de disponibilité pour Exercice d'une autre activité (Exercer un mandat d'élu local (FPE ou FPT))
- Arrêté de disponibilité pour Exercice d'une autre activité (Exercer une activité dans un organisme international (FPH))
- Arrêté de disponibilité pour raisons de santé
- Arrêté de disponibilité pour raisons familiales (Donner des soins à un enfant à charge, à l'époux-se, au partenaire de Pacs, à un ascendant à la suite d'un accident ou d'une maladie grave ou atteint d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne)
- Arrêté de disponibilité pour raisons familiales (élever un enfant de moins de 8ans)
- Arrêté de disponibilité pour raisons familiales (Se rendre en outre-mer ou à l'étranger pour adopter un ou des enfants)
- Arrêté de disponibilité pour raisons familiales (Suivre son époux-se ou partenaire de Pacs tenu de déménager pour des raisons professionnelles)
- Arrêté réintégration après congé parental
- Autorisation absence à l'étranger EC
- Autorisation d'absence à l'étranger Cat A
- Autorisation d'absence à l'étranger Cat B et C
- Autorisation d'absence pour raison syndicale
- Disponibilité d'office pour raison de santé

Contrat et carrière :

- Attestations diverses sans mention d'éléments financiers
- Arrêté temps partiel (EC, ITRF, BU)
- Organisation du service des vacances
- Arrêté de classement
- Arrêté de détachement article 14-1
- Arrêté de détachement article 14-2
- Arrêté de détachement article 14-3
- Arrêté de détachement article 14-4
- Arrêté de détachement article 14-5a
- Arrêté de détachement article 14-5b
- Arrêté de détachement article 14-6
- Arrêté de détachement article 14-7
- Arrêté de détachement article 14-8

- Arrêté de détachement article 14-9
- Arrêté de détachement article 14-10
- Arrêté de détachement article 14-11
- Arrêté de détachement article 14-12
- Arrêté de détachement article 14-13
- Arrêté de détachement article 14-14
- Arrêté de détachement article 15
- Arrêté réintégration après détachement
- Arrêté de disponibilité pour convenance perso
- Arrêté de disponibilité pour élever enfant - 8 ans
- Arrêté de disponibilité pour suivi conjoint
- Arrêté de temps partiel
- Arrêté Temps partiel thérapeutique hors HU
- Arrêté de mutation MCF et PR
- Arrêté de mutation prioritaire
- Arrêté avancement de grade MCF et PR
- Arrêté de délégation article 14°3
- Arrêté de délégation article 14B
- Arrêté de délégation IUF
- Arrêté de délégation création d'entreprise
- Arrêté CRCT
- Arrêté Délégation CNRS
- Arrêté Modulation de service
- Arrêté Modulation de service jeunes MCF
- Arrêté Aménagement service 2nd degré
- Arrêté Eméritat
- Arrêté de titularisation MCF et PR
- Arrête de prolongation de stage
- Arrêté de bonification d'ancienneté
- Arrêté de changement de CNU
- Arrêté de changement de composante
- Arrêté frais changement résidence changement de corps
- Arrêté de temps partiel thérapeutique TIT
- Arrêté de réintégration à temps plein TIT
- Arrêté mobilité interne
- Dossiers d'avancement Cat A (proposés par CPE)
- Dossiers d'avancement Cat B & C (proposés par CPE)
- Arrêté de nomination associé MCF
- B3 Avenant CDIisation Cat A B & C
- Acte d'engagement en qualité de vacataire /B7
- Conventions stage - 2 mois
- Contrat CDD remplacement d'un agent Cat A B & C /B5
- Contrat CDD accroissement temporaire ou saisonnier d'activité Cat A B & C/B6
- Contrat CDI - Cat A B & C /B2 Contrat de recrutement CDI (6 ans de services publics)
- Avenant contrat indice - Cat A B & C
- Contrat enseignant contractuel 2nd degré
- Contrat / avenant ATER article 2-1°
- Contrat / avenant ATER article 2-3°
- Contrat / avenant ATER article 2-5°
- Contrat / avenant ATER article 2-6°
- Contrat d'engagement en qualité de lecteur et maître de langue
- Contrat CDD LRU (EC, ens ou chercheur)
- Contrat CDI LRU (EC, ens ou chercheur)
- Contrat CDD recrutement d'agent contractuel relatif aux travailleurs handicapés dans la Fonction Publique Cat A B & C /B8
- Contrat CDD BIATSS catA LRU /B10
- Contrat CDI BIATSS catA LRU /B9
- Avenant contrat affectation - Cat A B & C
- Invités (contrat de rémunération, FIR)
- CDD 4-1 - Absence de fonctionnaire - rémunération Forfaitaire
- CDD 4-1 - Absence de fonctionnaire - rémunération indicée

Actes :

- Dossier administratif d'inscription aux concours (BIATSS)
- Convention de stage effectuée au sein de la DRH pour une durée inférieure à 2 mois
- Arrêté d'avancement échelon BIATSS
- Arrêté d'avancement échelon enseignants

- Classement personnel BIATSS (après recrutement et avancement)
- Contrat chargés d'enseignement et vacataire d'enseignement
- Contrat étudiant
- État de service BIATSS
- Documents pour l'IRCANTEC
- Documents pour la sécurité sociale et les mutuelles
- Décisions d'imputabilité ou de non imputabilité des accidents de travail et maladie professionnelle
- Attestations diverses avec éléments financiers
- Engagement des remboursements de frais de visite médicale ou examens médicaux
- Attestation de non perception du supplément familial de traitement
- Attestation de service fait sur les certificats de prise en charge des frais médicaux
- Bordereau d'envoi de la paie à la DRFIP
- Demande d'acompte sur rémunération par l'agent comptable
- Courrier allocation d'aide au retour à l'emploi (ARE)
- Acceptation des prises en charge de formations individuelles (BIATSS)
- Devis et/ou bon de commande pour publication des offres d'emplois
- Prime de charges administratives
- Primes de responsabilité pédagogiques
- Arrêté de frais de changement de résidence ITRF et BU
- Attribution NBI
- Fin attribution NBI
- Paiement du CET
- Indemnité de départ volontaire
- Décompte de rappel (IJSS, primes statutaires, ...)
- Etats liquidatifs heures supplémentaires contractuels
- Etats liquidatifs rem. accessoires (jurys, formation,)
- Installation primes ANT -
- Revalorisation charte ANT -
- Primes statutaires
- Rétribution congé de formation -
- Fiche de renseignements cours complémentaire
- Prime engagement pédagogique
- Arrêté frais changement résidence mutation
- Les fiches financières dans le cadre des trop perçus

Les correspondances suivantes :

- Courrier candidats CRCT non retenus
- Courrier démission
- Courrier de non renouvellement/prenant acte de la démission
- Courrier candidats PEP non retenus
- Décompte individuel de retenue pour GREVE
- Courrier candidat non retenu à l'avancement
- Courrier candidat non retenu à l'audition (demande de rapport)
- Courrier non reconduction de contrat

Chapitre III
Dispositions générales

Article 5

Les dispositions du présent arrêté prennent effet à compter de la date de sa signature par le Président de l'Université, autorité délégante. Elles prendront fin, au plus tard, en même temps que les fonctions du délégant ou du délégataire. Elles abrogent tout arrêté précédemment consenti aux mêmes délégataires.

Article 6

Le présent arrêté est soumis à publicité ; il est affiché de manière permanente en un lieu accessible à l'ensemble des personnels et des usagers et dans les Services Centraux à la diligence du Directeur Général des Services.

Article 7

Le Directeur Général des Services et l'Agent Comptable sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Vu et pris connaissance,

Le... *06/01/2020*

Le délégué

Monsieur Mathieu BOUSSAT
Directeur des ressources humaines

[Signature]
Sylvie NEAUPORT

[Signature]

Fait à Marseille, le 06 janvier 2020

Le délégué

Eric BERTON
Président d'Aix-Marseille Université

[Signature]

